



## **C.P.I.A. N. 2 SERRAMANNA**

**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**

Corso Repubblica, 12 – 09038 Serramanna (SU)

c.f. 91025590927 – c.m. CAMM20300V – c. un. uff. UFIC38

[cammm20300v@istruzione.it](mailto:cammm20300v@istruzione.it) – [cammm20300v@pec.istruzione.it](mailto:cammm20300v@pec.istruzione.it) – tel. 0709138875

<http://www.cpia2serramanna.edu.it>

Circolare n° 62

Serramanna, 01-12-2023

Ai docenti  
Referenti di plesso

### **Oggetto: Richiesta materiale di cancelleria da destinare ai singoli plessi.-**

Con la presente si chiede ai referenti di plesso di presentare la richiesta di materiale di cancelleria del proprio plesso compilando l'allegato file excel entro il **10 dicembre 2023**.

Il materiale richiesto deve riguardare il funzionamento didattico strettamente necessario allo svolgimento delle attività didattiche previste fino alla fine dell'anno scolastico.

Si raccomanda di non eccedere nella richieste di materiale in quanto saranno soggette all'approvazione del DSGA in base al budget disponibile ed in base al consumo effettivo.

Il materiale verrà consegnato entro la fine di gennaio nelle quattro sedi principali dei CTP: Serramanna (segreteria), San Gavino, Carbonia e Iglesias.

I referenti di plesso si recheranno nella sede principale del loro CTP per ritirare il materiale spettante al proprio plesso (come da comunicazione di approvazione successiva) e lo custodiranno nel proprio plesso negli armadi in loro dotazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

#### **IL DSGA**

BIANCAMARIA MILO

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del  
D.Lgs n° 39/93

#### **Il Dirigente Scolastico**

ANDREA SCHIRRU

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del  
D.Lgs n° 39/93